

Garantie-aanvraag

Debiteurnr.

Telefoonnr.

Bedrijfsnaam

Vestiging

Email

Contactpersoon

Gewenste referentie
op creditnota

Model schoen/laars

Maat

Productienummer
of productiedatum

- -

Klacht
omschrijving

Verkoopdatum

- -

Bij deze aanvraag ook als bijlagen meesturen:

- Aankoopbewijs van gebruiker
- Foto's (zoals in voorbeeld aangegeven)

Mochten de foto's geen duidelijk beeld geven of er ontbreken gegevens in het invulformulier, dan wordt de aanvraag niet in behandeling genomen. Ook het aankoopbewijs is verplicht.

Schoenen dienen bewaard te blijven tot 1 maand na melding van de klacht.

Aan dit document kunnen geen rechten worden ontleend. Bij eventuele vragen, onduidelijkheden en voor meer gedetailleerde informatie, verzoeken wij u contact op te nemen met onze Retourenafdeling via retouren@allshoes.eu. Dit document mag niet zonder toestemming van Allshoes Safety Footwear worden verveelvoudigd, openbaar worden gemaakt en/of ter kennis aan derden worden gebracht.

Onderwerp: **Garantie aanvraag**

Beste klant,

Onze producten worden met de beste materialen en vakmanschap geproduceerd. Mocht het product onverhoopt toch een gebrek vertonen, dan zijn wij u graag van dienst met onze service afdeling.

Indienen van defect

Voor uw vermelding van het defect aan het paar werkschoenen, willen wij u vragen bijgaand formulier volledig in te vullen en als bijlage te mailen naar retouren@allshoes.eu. De schoenen hoeft u niet retour te sturen.

Belangrijk om mee te sturen:

- In onderwerpregel vermelden de naam van uw bedrijf en uw referentienummer
- PDF formulier volledig ingevuld
- Kopie aankoopbewijs gebruiker
- Duidelijke foto's van de schoenen (zie voorbeelden hieronder) en van de klacht zelf



Achterzijde beide schoenen



Linker voorzijde beide schoenen



Rechter voorzijde beide schoenen



Onderzijde schoenen



Productiedatum op zool



Productiedatum in tonglabel



Foto klacht

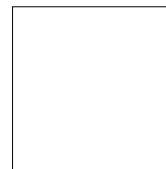
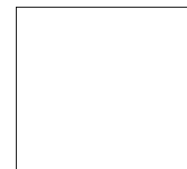


Foto klacht



Kopie aankoopbewijs

Mocht het zijn dat de klacht niet duidelijk te zien is of er ontbreken nog gegevens waardoor de beoordeling niet kan worden afgerond, nemen wij contact met u op. In sommige gevallen kan het zijn dat de klacht aan de binnenzijde zit of dat de afbeeldingen geen duidelijk beeld geven. Dan zullen wij u vragen dit paar alsnog naar ons te versturen.

Attentie!

Schoenen dienen bewaard te blijven tot 1 maand na melding van de klacht.

Afhandeling garantie aanvraag

Indien uw aanvraag wordt toegekend, ontvangt u hiervoor een creditnota en zullen wij u het creditnummer toesturen. Voor het bestellen van een nieuw paar willen wij u verwijzen naar onze webshop. Creditnota's welke naar de inkoopverenigingen worden verstuurd, kunnen bij desbetreffende inkoopverenigingen worden opgevraagd.

Defecten die niet onder de garantie vallen:

- Normale slijtage van zolen en hakken
- Kale neuzen door normale slijtage van buitenaf
- Gebreken ontstaan door verkeerd of intensief gebruik
- Het afgeven of verkleuren van de werkschoenen
- Beschadigingen aan de hiel
- Gebreken ontstaan door externe invloeden, bijvoorbeeld wrijving, scherpe voorwerpen of (organische) chemicaliën
- Het pillen van de binnenvoering
- Lichamelijke ongemakken als zweten of blaren